

## 1. Soveltamisala

Näitä yleisiä toimitusehtoja sovelletaan kaikkiin Asianajotoimisto Merkurius Oy:n ("Merkurius") toimittamiin palveluihin ("Palvelut"), ellei muuta ole nimenomaisesti kirjallisesti sovittu.

## 2. Palvelut

Palvelut toimitetaan sovittu mukaisesti, huolellisesti ja ammattitaitoisesti sekä ko. toimeksiannon edellyttämässä aikataulussa.

Palveluja suorittaessaan Merkurius noudattaa Suomen lakia, näitä ehtoja sekä Suomen Asianajajien sääntöjä ja hyvää asianajajatapaa koskevia ohjeita sekä asiakkaan kanssa erikseen mahdollisesti sovittuja menettelyjä.

Yksittäisen toimeksiannon hoitamisesta vastaa asiakkaan pääasiallisena kontaktina toimiva vastuulakimies, joka päättää Palvelun tuottamiseen tarvittavista henkilö- ja muista resursseista.

Merkuriuksen Palvelujen oikeudellinen sisältö perustuu Suomen oikeuteen.

## 3. Hinnat ja maksuehdot

Ellei muuta ole sovittu, noudatetaan seuraavaa:

- Hinnoittelu perustuu kulloinkin voimassa olevaan tuntiveloitukseen.
- Toimeksiantoon liittyvät suorat kulut (esimerkiksi viranomaismaksut, matkakulut) peritään toteutuneiden kustannusten perusteella. Merkurius ei veloita kiinteitä tai prosenttiperusteisia kulupalkkioita, yleisiä toimistokuluja tai muita vastaavia kuluja.
- Laskuun lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero.
- Palvelut laskutetaan kuukausittain. Kukin lasku sisältää erittelyn tehdyistä toimenpiteistä.
- Maksuehto on 14 päivää laskun päiväyksestä.

Palvelujen palkkio on riippumaton siitä, korvaako asiakkaan oikeusturva- tai muu vakuutus Merkuriuksen palkkiota. Ellei toisin sovita, laskuttaa Merkurius asiakkaitaan suoraan silloinkin, kun asiakkaalla on oikeusturvavakuutus.

## 4. Luottamuksellisuus ja tietosuoja

Merkurius saa palveluihin liittyen tietoonsa asiakkaan liike- ja ammatti-

salaisuuksia sekä muita luottamuksellisia tietoja. Merkurius sitoutuu olemaan ilmaisematta tällaista tietoa ulkopuolisille ja olemaan käyttämättä tietoa muuhun kuin toimeksiannon mukaisten velvoitteiden täyttämiseen.

Merkurius vastaa siitä, että sen palveluksessa olevat työntekijät noudattavat tätä kohtaa 4.

Merkurius noudattaa kaikessa toiminnassaan tietosuojalainsäädäntöä. Mikäli Merkurius saisi asiakkaaseen liittyviä henkilötietoja käsiteltäväksi asiakkaan puolesta, niin Merkurius sitoutuu noudattamaan kaikkia EU:n tietosuoja-asetuksen (GDPR) 28 artiklan edellyttämiä sääntöjä sekä solmimaan asian liittyen erillisen tietosuojasopimuksen.

Salassapitoon liittyvät velvoitteet jäävät voimaan myös toimeksiannon päättymisen jälkeen.

## 5. Asiakkaan tunnistaminen ja tunteminen

Merkuriuksella on velvollisuus rahanpesun ja terrorismin rahoituksen estämistä koskevan lainsäädännön nojalla tunnistaa asiakkaansa sekä asiakkaiden edustajien ja omistajien henkilöllisyys. Tietyissä tilanteissa Merkuriuksen tulee myös selvittää varojen alkuperä. Merkurius on velvollinen tekemään viranomaisilmoituksen epäilyttävistä liiketoimista, mikäli toimeksiantoon epäillään liittyvän terrorismin rahoittamista tai rahanpesua.

## 6. Vastuunrajoitus

Palvelut perustuvat vain Suomen lain soveltamiseen ja Merkurius vastaa ainoastaan Suomen lakiin perustuvasta neuvonnasta. Merkurius ei ole tutkinut minkään muun maan lakien sisältöä eikä anna suosituksia minkään muun maan lain perusteella. Merkurius ei vastaa mahdollisten muiden asianajo- ja lakitoimistojen tai muiden neuvonantajien (esim. ulkomainen asianajotoimisto) palveluista, vaikka em. palvelut toimitettaisiin asiakkaalle Merkuriuksen välityksellä.

Merkuriuksen Palvelut eivät sisällä veroneuvontaa, eikä Merkurius vastaa verotukseen liittyvistä asioista.

Kumpikaan sopijapuoli ei vastaa välillisistä tai epäsuorista vahingoista. Kummankin sopijapuolen vahingonkorvausvastuu toista sopijapuolta kohtaan on enintään 250.000 euroa. Mahdolliset vahingonkorvausvaatimukset tulee esittää

kirjallisesti viimeistään 12 kuukauden kuluessa toimeksiannon päättymisestä, minkä jälkeen sopijapuolella ei ole enää oikeutta esittää vaatimuksia.

Selvyyden vuoksi, kaikki tässä mainitut vastuunrajoitukset rajoittavat yhtäläisesti Merkuriuksen osakkaiden ja työntekijöiden vastuuta yhteenlaskettuna em. enimmäismäärään. Merkuriuksen osakas tai työntekijä ei ole henkilökohtaisessa vastuussa toimeksiannon hoitamisesta.

## 7. Yhteydenpitotavat ja tietoturva

Merkurius noudattaa toiminnassaan yleisesti hyväksytyjä tietoturvakäytäntöjä. Kaikki toimeksiantoon liittyvät materiaalit ja viestit voidaan toimittaa asiakkaalle sähköisesti esimerkiksi sähköpostitse. Mikäli asiakas niin edellyttää, sähköposti voidaan lähettää myös salattuna.

## 8. Ylivoimainen este

Sopijapuoli vapautuu velvoitteistaan (ml. vahingonkorvausvastuustaan) sellaisten seikkojen vuoksi, jotka ovat aiheutuneet kyseisen sopijapuolen vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolella olevasta esteestä ja/tai asiasta.

## 9. Toimeksiannon päättäminen ennenaikaisesti

Asiakas voi päättää sovittu toimeksiannon koska tahansa kirjallisella ilmoituksella. Merkuriuksella on oikeus päättää toimeksianto noudattaen hyvää asianajajatapaa koskevia ohjeita, jos asiakkaan maksu on viivästynyt tai jos siihen on muu pätevä syy.

## 10. Sovellettava laki ja erimielisyydet

Näihin toimitusehtoihin sovelletaan Suomen lakia, pois lukien sen lainvalintaa koskevat säännökset. Mahdolliset riitaisuudet ratkaistaan lain mukaan toimivaltaisessa käräjäoikeudessa.

## 11. Kieliversiot

Nämä yleiset toimitusehdot on laadittu suomeksi ja englanniksi. Mikäli suomenkielinen ja englanninkielinen versio poikkeaisivat jossain suhteessa toisistaan, sovelletaan suomenkielisessä sanottua.

## 12. Voimassaolo

Nämä yleiset toimitusehdot ovat voimassa toistaiseksi.