

## ASIANAJOTOIMISTO MERKURIUS OY:N YLEISET TOIMITUSEHDOT

### 1. Toimitusehtojen soveltamisala

Näitä yleisiä toimitusehtoja sovelletaan kaikkiin Asianajotoimisto Merkurius Oy:n ("Merkurius") toimitamiin palveluihin ("Palvelut"), ellei muuta ole nimenomaisesti kirjallisesti sovittu.

### 2. Palvelut

Palvelut toimitetaan sovittuun mukaisesti, huolellisesti ja ammattitaitoisesti sekä ko. toimeksiannon edellyttämässä aikataulussa.

Palveluja suorittaessaan Merkurius noudattaa Suomen lakia, näitä ehtoja sekä Suomen Asianajajaliiton sääntöjä ja hyvää asianajajatapaa koskevia ohjeita sekä asiakkaan kanssa erikseen mahdollisesti sovittuja menettelyjä.

Yksittäisen toimeksiannon hoitamisesta vastaa asiakkaan pääasiallisena kontaktina toimiva vastuulakimies, joka päättää Palvelun tuottamiseen tarvittavista henkilö- ja muista resursseista.

Merkuriuksen Palvelujen oikeudellinen sisältö perustuu Suomen oikeuteen.

### 3. Hinnat ja maksuehdot

Ellei muuta ole sovittu, noudatetaan seuraavaa:

- (i) Hinnoittelu perustuu kulloinkin voimassa olevaan tuntiveloitukseen.
- (ii) Toimeksiantoon liittyvät suorat kulut (esimerkiksi viranomaismaksut, matkakulut) peritään toteutuneiden kustannusten perusteella. Merkurius ei veloita kiinteitä tai prosenttiperusteisia kulupalkkioita, yleisiä toimistokuluja tai muita vastaavia kuluja.
- (iii) Laskuun lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero.
- (iv) Palvelut laskutetaan kuukausittain. Kukin lasku sisältää erittelyn tehdyistä toimenpiteistä.
- (v) Maksuehto on 14 päivää laskun päiväyksestä.

Palvelujen palkkio on riippumaton siitä, korvaako asiakkaan oikeusturva- tai muu vakuutus Merkuriuksen palkkiota. Ellei toisin sovita, laskuttaa Merkurius asiakkaitaan suoraan silloinkin, kun asiakkaalla on oikeusturvavakuutus.

### 4. Luottamuksellisuus ja tietosuoja

Merkurius saa palveluihin liittyen tietoonsa asiakkaan liike- ja ammattisalaisuuksia sekä muita luottamuksellisia tietoja. Merkurius sitoutuu olemaan ilmaisematta tällaista tietoa ulkopuolisille ja olemaan käyttämättä tietoa muuhun kuin tämän sopimuksen mukaisten veloitteiden täyttämiseen.

Merkurius vastaa siitä, että sen palveluksessa olevat työntekijät noudattavat toimitusehtojen salassapittoa koskevia säännöksiä.

Merkurius noudattaa kaikessa toiminnassaan tietosuojalainsäädäntöä. Mikäli Merkurius saisi käsiteltäväkseen asiakkaaseen liittyviä henkilötietoja, niin Merkurius sitoutuu noudattamaan kaikkia EU:n tietosuoja-asetuksen 28 artiklan edellyttämiä sääntöjä sekä sopimaan tarvittaessa asiaan liittyen erillisen tietosuojasopimuksen.

Salassapittoon liittyvät veloitteet jäävät voimaan myös tämän sopimuksen päättymisen jälkeen.

### 5. Asiakkaan tunnistaminen ja tunteminen

Merkuriuksella on velvollisuus rahanpesun ja terrorismin rahoituksen estämistä koskevan lainsäädännön nojalla tunnistaa asiakkaansa sekä asiakkaiden edustajien ja omistajien henkilöllisyys. Tietyissä tilanteissa Merkuriuksen tulee myös selvittää varojen alkuperä. Merkurius on velvollinen tekemään viranomaisilmoituksen epäilyttävistä liiketoimista, mikäli toimeksiantoon epäillään liittyvän terrorismin rahoittamista tai rahanpesua.

### 6. Vastuunrajoitus

Palvelut perustuvat vain Suomen lain soveltamiseen ja Merkurius vastaa ainoastaan Suomen lakiin perustuvasta neuvonnasta. Merkurius ei ole tutkinut minkään muun maan lakien sisältöä eikä anna suosituksia minkään muun maan lain perusteella. Merkurius ei vastaa mahdollisten muiden asianajo- ja lakitoimistojen tai muiden neuvonantajien (esim. ulkomainen asianajotoimisto) palveluista, vaikka em. palvelut toimitettaisiin asiakkaalle Merkuriuksen välityksellä.

Merkuriuksen Palvelut eivät sisällä veroneuvontaa, eikä Merkurius vastaa verotukseen liittyvistä asioista.

Kumpikaan sopijapuoli ei vastaa välillisistä tai epäsuorista vahingoista. Kummankin sopijapuolen vahingonkorvausvastuu toista sopijapuolta kohtaan on enintään 250.000 euroa.

Selvyyden vuoksi, kaikki tässä mainitut vastuunrajoitukset rajoittavat yhtäläisesti Merkuriuksen osakaiden ja työntekijöiden vastuuta yhteenlaskettuna em. enimmäismäärään. Merkuriuksen osakas tai työntekijä ei ole henkilökohtaisessa vastuussa toimeksiannon hoitamisesta.

## **7. Yhteydenpitotavat ja tietoturva**

Merkurius noudattaa toiminnassaan yleisesti hyväksytyjä tietoturvakäytäntöjä. Kaikki toimeksiantoon liittyvät materiaalit ja viestit voidaan toimittaa asiakalle sähköisesti esimerkiksi sähköpostitse. Mikäli asiakas niin edellyttää, sähköposti voidaan lähettää myös salattuna.

## **8. Ylivoimainen este**

Sopijapuoli vapautuu velvoitteistaan (ml. vahingonkorvausvastuustaan) sellaisten seikkojen vuoksi, jotka ovat aiheutuneet kyseisen sopijapuolen vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolella olevasta esteestä ja/tai asiasta.

## **9. Toimeksiannon päättäminen ennen aikaisesti**

Asiakas voi päättää sovitun toimeksiannon koska tahansa kirjallisella ilmoituksella. Merkuriuksella on oikeus päättää toimeksianto noudattaen hyvää asianajajatapaa koskevia ohjeita, jos asiakkaan maksu on viivästynyt tai jos siihen on muu pätevä syy.

## **10. Sovellettava laki ja erimielisyydet**

Näihin toimitusehtoihin sovelletaan Suomen lakia. Mahdolliset riitaisuudet ratkaistaan lain mukaan toimivaltaisessa kärjäoikeudessa.

## **11. Kieliversiot**

Nämä yleiset toimitusehdot on laadittu suomeksi ja englanniksi. Mikäli suomenkielinen ja englanninkielinen versio poikkeaisivat jossain suhteessa toisistaan, sovelletaan suomenkielisessä sanottua.

## **12. Voimassaolo**

Nämä yleiset toimitusehdot ovat voimassa toistaiseksi.

# MERKURIUS

Keskustori 5  
33100 Tampere  
Finland  
+358 50 571 7327

Y-tunnus - Business ID 2875021-7  
Alv-numero - VAT number FI2875021-7  
Kotipaikka - Domicile Tampere

office@merkuriuslaw.fi  
etunimi.sukunimi@merkuriuslaw.fi  
firstname.lastname@merkuriuslaw.fi  
www.merkuriuslaw.fi